

中学校サンプリング

更新日： 2022/02/09

種別： ルートサンプリング

MS NO: 0158

業種： 中学校



全国の公立・私立中学校において教諭から生徒への手渡しサンプリングプロモーションが可能です。実施にあたっては、各中学校の承諾、及び協力体制の確保を必須とし、企画ごとに申込みを受けることにより、効果的なサンプリングが可能です。

ターゲット

中学校1～3年生までの生徒、中学校教諭

実施方法・場所

ホームルーム、学校行事、生活指導、保健指導、クラブ活動などのタイミングで教諭より直接手渡し配布

※エリア(都道府県)のセグメントが可能です。配布ツールにより学年・部活動・男女指定可能です。

その他セグメントについては内容により追加フィーが発生しますので、都度ご確認ください。

※教育機関で配布するにふさわしいとされた、教育の一環で配布できる内容のツールのみ配布可能です。詳細は別途ご相談ください。

※紙媒体のみの配布は基本的にできません。(要サンプル品・ノベルティ)

※「義務教育学校(後期課程)」「中等教育学校(前期課程)」が入る場合もございます。

実施期間

1ヶ月間を目途にお預かり数量の撒き切りをもって配布終了

※学校の都合により実施できない時期もございます。案件毎に都度調整致しますのでご相談ください。

実施可能数(MIN・MAXロット)

1校あたり(平均) : 約300部～500部程度

MIN配布数 : 10,000部 ※MINに満たない場合は別途ご相談下さい

MAX配布数 : 1,000,000部 ※案件毎に要相談

※1校あたり配布数は、学校の規模により大きく異なります。

※上記配布可能数は、配布物の大きさ・形状により異なる場合があります。

※各校配布数量の割り振りは、弊社にて調整させていただきます。ご了承下さいませ。

実施料金／その他備考

10,000部 : お問い合わせください

50,000部 : //

100,000部 : //

※審査：内容審査、デザイン審査があります。

※料金：梱包および各校までの配送費は別途になります。配送費は実施内容により変動するため都度御見積致します。

※消費税：別途になります。

※納品：弊社指定倉庫一括納品となります。配布物の重量や大きさによっては分納をお願いする場合があります。

※その他：極端に大きいサイズのものには配布できません。配布物のサイズに関しては都度ご相談下さい。

※その他：実施校は実施決定後、各学校へ打診の上決定いたします。

※その他：実施可能校数は、学校の事情により変動する場合がございます。

※その他：実施校決定後、学校の都合により急遽実施ができなくなる場合がございます。その際はご指定条件に合った代替校を再度ピックアップし、その学校での実施へ切り替えになります。

実施スケジュール ※1万部実施、申込みと同時に渉外に必要なデータを提供、かつアッセンブリ作業がない場合の目安

申込：実施45日前 / 納品：実施10営業日前

※上記はあくまでも目安です。内容によってスケジュールは調整できる場合がありますので都度ご相談下さい

2点配布(サンプル品+リーフレットなど)の場合、PP袋に入れるなどアッセンブリが必須となります。
※弊社でのアッセンブリ作業も可能です(別途費用)



媒体情報

交渉可能校数・生徒数

| 都道府県 | 全体数 | | |
|------|------|---------|---------|
| | 中学校数 | 生徒数 | |
| 北海道 | 597 | 126,986 | |
| 東北 | 青森 | 162 | 32,137 |
| | 岩手 | 164 | 31,732 |
| | 宮城 | 209 | 59,344 |
| | 秋田 | 115 | 23,034 |
| | 山形 | 101 | 28,417 |
| | 福島 | 230 | 49,650 |
| 北関東 | 茨城 | 225 | 75,330 |
| | 栃木 | 164 | 52,936 |
| 東関東 | 群馬 | 168 | 52,809 |
| | 埼玉 | 446 | 186,891 |
| 首都圏 | 千葉 | 402 | 157,979 |
| | 東京 | 804 | 300,085 |
| | 神奈川 | 477 | 225,555 |
| | 甲信越 | 234 | 55,315 |
| 北陸 | 新潟 | 82 | 27,879 |
| | 富山 | 89 | 30,699 |
| | 石川 | 82 | 21,304 |
| 東海 | 福井 | 93 | 22,020 |
| | 山梨 | 196 | 56,800 |
| | 長野 | 188 | 56,160 |
| 東海 | 岐阜 | 294 | 99,221 |
| | 静岡 | 444 | 206,910 |
| | 愛知 | 170 | 48,625 |
| 三重 | | | |

【引用】平成30(2018)年度学校基本調査(文部科学省)

| 都道府県 | 全体数 | | |
|------|--------|-----------|---------|
| | 中学校数 | 生徒数 | |
| 近畿 | 滋賀 | 106 | 40,961 |
| | 京都 | 192 | 66,035 |
| | 大阪 | 525 | 225,305 |
| | 兵庫 | 387 | 145,111 |
| | 奈良 | 115 | 36,791 |
| | 和歌山 | 131 | 24,480 |
| 中国 | 鳥取 | 60 | 15,063 |
| | 島根 | 100 | 17,596 |
| | 岡山 | 164 | 51,267 |
| 四国 | 広島 | 268 | 75,049 |
| | 山口 | 166 | 34,467 |
| | 徳島 | 89 | 18,534 |
| | 香川 | 76 | 26,389 |
| 九州 | 愛媛 | 134 | 33,942 |
| | 高知 | 129 | 17,432 |
| | 福岡 | 367 | 134,450 |
| 九州 | 佐賀 | 92 | 23,256 |
| | 長崎 | 189 | 36,501 |
| | 熊本 | 173 | 48,186 |
| | 大分 | 138 | 29,373 |
| | 宮崎 | 138 | 30,095 |
| | 鹿児島 | 238 | 45,395 |
| 沖縄 | 157 | 48,174 | |
| 全国総計 | 10,270 | 3,251,670 | |

実施実績

| 配布ツール | エリア | 配布人数 |
|-------------|--------|----------|
| デオドラント商品 | 全国 | 100,000人 |
| デオドラント商品 | 全国 | 40,000人 |
| 粉末飲料 | 首都圏 | 20,000人 |
| 受験生応援リーフレット | 沖縄県 | 10,000人 |
| 受験生応援リーフレット | 沖縄県 | 10,000人 |
| 新聞 | 東京・神奈川 | 6,000人 |
| 健康補助食品 | 全国 | 3,000人 |
| カタログ冊子 | 全国 | 3,000人 |



実施報告 ※配布完了報告書の提出時期は、実施規模・時期・内容により異なります

実施終了後、実施校から収集する意見をまとめた「配布完了報告書」を提出。

| 実施フロー | | 渉外事務局作業内容 | |
|-------|---------------|--|---|
| STEP1 | 渉外開始 | <ul style="list-style-type: none"> ・渉外先選定 ・DM送付 | <p>実施内容・実施規模・エリア・ターゲットに応じて、弊社ネットワークで保有する候補リストの中から渉外先候補を選定し、各渉外先へ企画内容および商品概要をDMで送付。</p> <p>※渉外数は、ご指定のエリアや規模、セグメントに応じて、これまでの実績をもとに弊社にて調整するため都度変動いたします。</p> <p>※渉外先リストの事前提出は出来かねます。</p> |
| STEP2 | 申込受付・実施先選定 | <ul style="list-style-type: none"> ・電話渉外 ・実施先選定 | <p>渉外先に対して、弊社事務局からアウトバウンドコールにて企画趣旨や実施内容を説明の上、企画への参加可否を確認し承諾を得る。実施条件に適した施設を弊社にて選定・調整の上、実施リストをまとめる。</p> |
| STEP3 | 実施リストご提出 | <ul style="list-style-type: none"> ・実施リスト作成 | <p>実施先の確定後に、実施リスト(施設名・住所・配布数)を提出。</p> <p>※実施確定後に、実施施設に対してのお断りはできません。</p> |
| STEP4 | 配布ツールご納品・発送作業 | <ul style="list-style-type: none"> ・倉庫納品 ・配送手配 | <p>弊社指定倉庫に配布ツールを納品いただき、各実施先の配布数に仕分け、梱包等の発送作業を実施。各実施先には挨拶状および配布指示書・実施確認書を同梱して配送。</p> <p>※配布指示書には、配布対象者や配布方法を記載して、配布ルールの理解・徹底を促します。</p> <p>※実施確認書は、配布終了後に必要事項を記入して事務局までFAX返信してもらい、実施のエビデンスとします。</p> |
| STEP5 | 実施先へ納品・配布開始 | <ul style="list-style-type: none"> ・納品確認 ・配布開始 | <p>配布ツールの実施先への納品を確認。配布ツールが届き次第、実施先の施設スタッフから配布ターゲットに手渡して配布。</p> |
| STEP6 | 配布管理・配布終了確認 | <ul style="list-style-type: none"> ・配布進捗管理 ・配布終了確認 | <p>(実施期間が長い場合)配布途中で進捗確認を実施。配布終了後、各実施先から実施確認書をFAXで回収。あわせて電話での配布終了確認を実施し、実施全施設から配布終了の確認を得る。</p> |
| | ご報告 | <ul style="list-style-type: none"> ・報告書提出 | <p>実施終了後、報告書を作成し提出。</p> <p>※概要・ツール画像・実施リスト・コメント等をまとめたもの。任意協力先から配布風景写真の提出があった場合は写真を添付します。</p> |